

ALLEGATO 3 **“criteri di ammissibilità delle spese”**

Le spese ammissibili a contributo sono distinte nelle seguenti macrocategorie;

1. Risorse umane interne al *soggetto beneficiario*;
2. Risorse strumentali interne al *soggetto beneficiario*;
3. Lavori, servizi e forniture;
4. Altre spese.

Ai fini dell'ammissibilità a contributo le spese devono:

- ☛ essere strettamente connesse e funzionali ad azioni e attività volte a mantenere adeguati livelli di fruizione e valorizzazione dei Siti e degli Elementi italiani UNESCO nell'ambito dell'emergenza sanitaria da Covid- 19 e rientranti nelle categorie d'intervento specificatamente previste all'art. 4 comma 1 della legge 77/2006;
- ☛ rappresentare costi reali ed effettivi;
- ☛ essere state realizzate e/o progettate dal 23 febbraio 2020 al 31 luglio 2021.

Nella seguente tabella sono indicate, per ciascuna macrocategoria, le spese ammissibili e le spese non ammissibili.

1. RISORSE UMANE INTERNE AL SOGGETTO BENEFICIARIO	
Per risorse umane interne al <i>soggetto beneficiario</i> si intendono tutti quei soggetti con contratto a tempo indeterminato o con contratto a tempo determinato, quali i lavoratori subordinati ed i collaboratori coordinati e continuativi, iscritti nel Libro matricola e paga o nel Libro unico del lavoro del <i>soggetto beneficiario</i> e retribuiti con busta paga. Le spese relative alle risorse umane interne non sono ammissibili a contributo, fanno eccezione le spese relative ai collaboratori a progetto assunti a tempo determinato esclusivamente per lo svolgimento di attività per le quali si richiede il contributo.	
<i>Spese ammissibili</i>	<i>Spese non ammissibili</i>
► spese relative al personale assunto a tempo determinato <u>esclusivamente</u> per lo svolgimento delle attività <u>per cui si richiede il contributo</u> – collaboratori a progetto.	<ul style="list-style-type: none">• indennità di carica corrisposta al personale dipendente che ricopre cariche istituzionali• retribuzioni corrisposte al personale dipendente ed ai collaboratori coordinati e continuativi per attività non strettamente riconducibili alle attività per cui si richiede il contributo
2. RISORSE STRUMENTALI INTERNE AL SOGGETTO BENEFICIARIO	
Per risorse strumentali interne al <i>soggetto beneficiario</i> si intendono quei beni strumentali, quali attrezzi, macchinari, hardware e software, ecc., acquisiti dal <i>soggetto beneficiario</i> mediante acquisto o noleggio/affitto/leasing. Rientrano in questa categoria anche le risorse strumentali messe a disposizione del <i>soggetto beneficiario</i> a fronte di un rimborso spese.	

<i>Spese ammissibili</i>	<i>Spese non ammissibili</i>
<ul style="list-style-type: none"> ■ acquisto/noleggio/affitto/<i>leasing</i> di beni strumentali <u>necessari e funzionali</u> alle azioni e/o attività per cui si richiede il contributo ■ acquisto di <i>software</i> e licenze d'uso <u>necessari e funzionali</u> alla realizzazione delle azioni e/o attività per cui si richiede il contributo; ■ installazione e manutenzione di beni strumentali e <i>software</i> <u>necessari e funzionali</u> alla realizzazione delle azioni e attività poste in essere ■ spese relative a risorse strumentali <u>necessarie e funzionali</u> alla realizzazione delle azioni e attività, messe a disposizione del <i>soggetto beneficiario</i> e per le quali è stato riconosciuto un rimborso spese 	<ul style="list-style-type: none"> • beni strumentali per l'ordinaria attività d'ufficio • software e relative licenze d'uso per l'ordinaria attività d'ufficio • manutenzione, ordinaria e straordinaria, dei beni strumentali per l'ordinaria attività d'ufficio

3. LAVORI, SERVIZI E FORNITURE	
In questa categoria rientrano tutti gli affidamenti di incarichi a soggetti esterni al <i>soggetto beneficiario</i> - prestatori di servizi e fornitori- per attività di consulenza, collaborazione occasionale, assistenza tecnica, fornitura di beni e servizi , esecuzione di lavori e prestazioni d'opera.	
Nella stessa categoria rientrano anche attività, o parti di attività, svolte mediante accordi di partenariato e/o convenzioni tra <i>soggetto beneficiario</i> ed enti pubblici, misti o privati di rilevanza locale o nazionale.	
<i>Spese ammissibili</i>	<i>Spese non ammissibili</i>
<ul style="list-style-type: none"> ■ spese relative a incarichi affidati a soggetti esterni al <i>soggetto beneficiario</i> per lo svolgimento delle attività 	<ul style="list-style-type: none"> • spese relative a incarichi affidati a soggetti esterni al <i>soggetto beneficiario</i> non strettamente riconducibili alle attività
4. ALTRE SPESE	
In questa categoria rientrano le seguenti spese:	
<ul style="list-style-type: none"> ✓ spese di pubblicazione della procedura ad evidenza pubblica; ✓ spese per trasferte e missioni relative alle risorse umane interne al <i>soggetto beneficiario</i>; ✓ spese per trasferte e missioni relative a soggetti esterni al <i>soggetto beneficiario</i>; 	
Nel caso di attività di formazione e divulgazione:	
<ul style="list-style-type: none"> ✓ spese per materiale didattico, materiale per esercitazioni pratiche; ✓ rimborso spese di viaggio, vitto e alloggio per studenti/allievi; ✓ etc. 	
Si considerano altresì ammissibili, in misura complessiva <u>non superiore al 5% del finanziamento richiesto</u> , le spese generali che non rientrano in alcuna delle precedenti categorie di spese ammissibili e che, pur non essendo strettamente connessi e funzionali alle azioni / attività, ne favoriscono il corretto svolgimento.	

<i>Spese ammissibili</i>	<i>Spese non ammissibili</i>
<ul style="list-style-type: none"> ■ spese per la pubblicazione dei documenti relativi alla procedura ad evidenza pubblica per l'affidamento di lavori, servizi, forniture relativi alle azioni e /o attività per cui si richiede il contributo ■ rimborsi delle spese di viaggio, vitto, alloggio, ecc., adeguatamente motivate e strettamente connesse alle attività realizzate sostenute da risorse umane interne e/o soggetti esterni al <i>soggetto beneficiario</i> ■ spese per l'acquisto di materiale per esercitazioni pratiche, materiale didattico ad uso collettivo e/o individuale, ecc. previste <u>nell'ambito delle attività</u>; ■ spese di viaggio, vitto, alloggio, ecc., sostenute per studenti/allievi, adeguatamente motivate e strettamente connesse alle attività realizzate ■ altre spese non ricomprese nelle precedenti macrocategorie ma <u>strettamente connesse e funzionali alle attività</u> ■ spese generali che non rientrano in alcuna delle precedenti categorie di spese ammissibili e che, pur non essendo strettamente connesse e funzionali alle azioni e/o attività, ne favoriscono il corretto svolgimento – <u>in misura non superiore al 5% del-contributo-richiesto</u> 	<ul style="list-style-type: none"> ● spese non strettamente connesse e riconducibili alle attività